



Licença Administrativa - Obras de Urbanização

Área de Negócio:	Urbanismo
Descrição do Serviço:	Permite requerer o licenciamento para a realização de obras de urbanização em áreas situadas dentro do perímetro urbano e em terrenos já urbanizados, ou cuja urbanização já se encontre programada em plano municipal de ordenamento do território.

1. COMO REALIZAR

1.1. Submissão do Pedido

O pedido é feito através da apresentação de requerimento, dirigido ao/à Presidente da Câmara Municipal, devidamente instruído, pelas seguintes formas:

- Serviços online;
- Atendimento presencial;
- Correio postal.

Os modelos de requerimento estão disponíveis no(s):

- Serviços online;
- Atendimento presencial;
- Site institucional.

Considerações a tomar para a identificação do/a requerente/titular ou representante no requerimento:

▪ **Requerente/Titular**

- Pode ser requerida por qualquer pessoa singular ou coletiva, pública ou privada, titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realizar a operação urbanística.
- Os documentos comprovativos da legitimidade para a apresentação do pedido são:
 - Certidão da conservatória do registo predial ou indicação, no requerimento, do código de Certidão da conservatória do registo predial ou indicação, no requerimento, do código de acesso à certidão permanente do registo predial ou caso o imóvel esteja omissa, certidão negativa do registo predial acompanhada de caderneta predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao imóvel ou imóveis.
- Caso não seja titular de um direito que decorre das certidões acima referidas, deve apresentar nomeadamente os seguintes, em função da respetiva qualidade:
 - Arrendatário/a (Locatário/a) - Fotocópia do contrato de arrendamento e a autorização do locador para a realização da operação urbanística em causa, quando não conste no referido contrato;
 - Comodatário/a – Fotocópia do contrato de comodato;
 - Titular do direito de uso e habitação, Superficiário/a ou Usufrutuário/a – Fotocópia da escritura notarial;



- Promitente-Comprador/a - Fotocópia do contrato de promessa compra e venda que lhe confira expressamente direito de realizar a operação urbanística subjacente ao pedido;
- Outros direitos reais – Deve indicar a qualidade no requerimento e apresentar os documentos que comprovem a legitimidade.
 - Devem ainda ser apresentados, quando necessários, os correspondentes documentos de identificação conforme as “Instruções Comuns para a Submissão de Pedidos”.
- **Representante**
 - Pode ser requerido por representante, em nome do/a requerente/titular, devendo ser apresentados os correspondentes documentos de identificação e da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação conforme as “Instruções Comuns para a Submissão de Pedidos”.

2. O QUE DEVO SABER

2.1. Âmbito do Pedido

Estão sujeitas a licença administrativa:

As obras de urbanização em área não abrangida por operação de loteamento.

Do procedimento:

- Nas obras de urbanização é obrigatória a prestação de caução a favor da câmara municipal, devendo o valor da mesma ser igual ao constante nos orçamentos para execução das obras;
- Quando não seja exigida a realização de obras de urbanização com o deferimento anterior de operação de loteamento deve proceder ao pagamento das taxas e requerer a emissão do respetivo alvará, no prazo máximo de um (1) ano, sem prejuízo da possibilidade de prorrogação desse prazo.

Quem pode solicitar:

- Proprietário do prédio ou prédios abrangidos ou titular de um direito que lhe permita a formalização do pedido.

2.2. Custo Estimado

Tabela de Taxas e Licenças do Município de Velas

- [Consulte a tabela de taxas em vigor.](#)



2.3. Meios de Pagamento

Meios de pagamento

Tesouraria: Numerário, Cheque, Multibanco;

Transferência Bancária (*): IBAN | NIB – PT50001800080605283002026

Referência Multibanco

(*). Em caso de pagamento por transferência bancária, deve enviar o comprovativo de pagamento, indicando o n.º de registo do pedido, por uma das seguintes formas:

- i. Para o endereço de e-mail da Câmara Municipal (sotll@cmvelas.pt);
- ii. Por correio para a morada indicada no ponto 2.6.

Sem esta informação, não nos será possível associar o pagamento ao seu pedido.

Prazos de pagamento

As taxas devem ser liquidadas, por algum dos meios de pagamento acima referidos, no prazo de 30 dias nos termos do art.º 20 do Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças Municipais do Município de Velas.

2.4. Legislação Aplicável

- Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual;
- Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril;
- Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação;
- Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças Municipais do Município de Velas.

2.5. Outras Informações

Proteção de Dados

- Os dados pessoais recolhidos no requerimento para apresentação deste pedido são exclusivamente necessários para a sua tramitação pelo Município. Em conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), encontra-se prevista, na caixa “Informações Adicionais” do referido requerimento, informação sobre o tratamento dos dados pessoais disponibilizados a realizar pelo Município.
- Ao/À requerente (titular dos dados pessoais) é garantido o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de portabilidade, de ser informado/a em caso de violação da segurança dos dados e de limitação e oposição ao tratamento dos dados pessoais recolhidos. O/A requerente (titular dos dados pessoais) tem ainda direito a apresentar reclamação à autoridade de controlo nacional (Comissão Nacional de Proteção de Dados).
- Para exercício dos seus direitos, os/as titulares, poderão:
 - Remeter uma mensagem para rgpd@cmvelas.pt;
 - Remeter uma comunicação postal para o endereço postal do Município.



Município de Velas

- Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município, consulte o nosso site em <https://cmvelas.pt/> ou envie um e-mail para rgpd@cmvelas.pt.

2.6. Contactos

Câmara Municipal de Velas

Morada: Rua de São João, 9800-539 Velas

Telefone: +(351) 295 412 214

E-mail: geral@cmvelas.pt

Site institucional: www.cmvelas.pt

Serviços online: servicos-online.cmvelas.pt

Horário de funcionamento:

Segunda a sexta-feira das 09h00m às 17h00m.

3. O QUE POSSO ESPERAR

3.1. Prazo de Emissão/Decisão

Deverá ser respeitada a seguinte calendarização:

Decisão emitida no prazo de 30 dias contado a partir de uma das seguintes condições:

- Da data da receção do pedido ou dos elementos solicitados nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do RJUE;
- Da data da receção do último dos pareceres, autorizações ou aprovações emitidas pelas entidades exteriores ao município, quando tenha havido lugar a consultas;
- Do termo do prazo para a receção dos pareceres, autorizações ou aprovações, sempre que alguma das entidades consultadas não se pronuncie até essa data.

3.2. Validade da Pretensão

Não aplicável.

4. ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Identificação do documento a apresentar	Nomenclatura	Obrigatoriedade de entrega	Formato	Dimensão máxima do ficheiro	Assinatura digital
Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade	DOC_LEGITIM	Sim	PDF/A; ZIP; RAR; 7Z	5 MB	Não
Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante	DOC_REPRE S	Não	PDF/A	4 MB	Não

Rua de São João | 9800 – 539 Velas
E-mail: geral@cmvelas.pt | Website - <http://cmvelas.pt>
Telef.: 295 412 214 | 295 412 167
NIF: 512 075 506



Município de Velas

Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos ou Certidão negativa do registo predial/Código de acesso à certidão permanente	CERT_PREDIAL	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais	CAD_PREDIAL	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Planta de localização	PL_LOC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Levantamento topográfico	LEV_TOP	Não	DWF/x	15 MB	Não
Planta de implantação georreferenciada	PL_IMPLAN	Não	DWG; DXF	30 MB	Sim
Memória descritiva e justificativa - Peças escritas	MEM_DESC_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Quadro Sinótico	QUAD_SINOT	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Coordenador de Projeto - Prova de capacidade profissional	COORD_CAP_PROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Coordenador de Projeto - Seguro de responsabilidade civil	COORD_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Coordenador de Projeto - Termo de responsabilidade	COORD_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei	CONSUL_EXT	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Notificação da Câmara Municipal a comunicar a aprovação de pedido de informação prévia	NOTIF_PIP	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Indicação do procedimento e os termos em que ocorreu a pronúncia das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei	PRON_ENT_EXT	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Obras de Urbanização - Coordenador de Projeto - Declaração de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável	URB_COORD_DECPIP	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim



Município de Velas

Obras de Urbanização - Técnico autor - Declaração de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável	URB_TECAUT_DECPIP	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Ausência de pronúncia de entidade consultada no prazo legal - Declaração do comunicante/requerente	DEC_COMUN	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Ausência de pronúncia de entidade consultada no prazo legal - Prova da solicitação das consultas	PROV_CONSUL	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Planta da situação existente	PL_SIT_EXIST	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Conformidade da operação com Regulamento Geral do Ruído - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	RGR_CAPPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Conformidade da operação com Regulamento Geral do Ruído - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	RGR_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Conformidade da operação com Regulamento Geral do Ruído - Técnico autor - Termo de responsabilidade	RGR_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Infraestruturas viárias - Peças escritas	INFVIA_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Infraestruturas viárias - Peças desenhadas	INFVIA_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades - Infraestruturas viárias - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	INFVIA_CAPPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Infraestruturas viárias - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	INFVIA_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Infraestruturas viárias - Técnico autor - Termo de responsabilidade	INFVIA_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de abastecimento de águas - Peças escritas	AGU_PUB_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim



Município de Velas

Projeto de especialidades - Rede pública de abastecimento de águas - Peças desenhadas	AGU_PUB_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de abastecimento de águas - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	AGU_PUB_CAPPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Rede pública de abastecimento de águas - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	AGU_PUB_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Rede pública de abastecimento de águas - Técnico autor - Termo de responsabilidade	AGU_PUB_TER	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de águas residuais - Peças desenhadas	RES_PUB_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de águas residuais - Peças escritas	RES_PUB_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de águas residuais - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	RES_PUB_CAPPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Rede pública de águas residuais - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	RES_PUB_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Rede pública de águas residuais - Técnico autor - Termo de responsabilidade	RES_PUB_TER	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de águas pluviais - Peças escritas	PLUV_PUB_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de águas pluviais - Peças desenhadas	PLUV_PUB_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades - Rede pública de águas pluviais - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	PLUV_PUB_CAPPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não



Município de Velas

Projeto de especialidades - Rede pública de águas pluviais - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	PLUV_PUB_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Rede pública de águas pluviais - Técnico autor - Termo de responsabilidade	PLUV_PUB_TER	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de gás - Peças escritas	VIS_GAS_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de gás - Peças desenhadas	VIS_GAS_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de gás - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	VIS_GAS_CAPP	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de gás - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	VIS_GAS_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de gás - Técnico autor - Termo de responsabilidade	VIS_GAS_TER	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de eletricidade - Peças escritas	VIS_ELET_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de eletricidade - Peças desenhadas	VIS_ELET_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de eletricidade - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	VIS_ELET_CAPP	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de eletricidade - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	VIS_ELET_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim



Município de Velas

Projeto de especialidades visado por entidade competente - Rede de eletricidade - Técnico autor - Termo de responsabilidade	VIS_ELET_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Telecomunicações - Peças escritas	TELECOM_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Telecomunicações - Peças desenhadas	TELECOM_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades - Telecomunicações - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	TELECOM_C APPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Telecomunicações - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	TELECOM_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Telecomunicações - Técnico autor - Termo de responsabilidade	TELECOM_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Arranjos Exteriores - Peças escritas	EXT_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Projeto de especialidades - Arranjos Exteriores - Peças desenhadas	EXT_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Projeto de especialidades - Arranjos Exteriores - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	EXT_CAPPROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Arranjos Exteriores - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	EXT_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Projeto de especialidades - Arranjos Exteriores - Técnico autor - Termo de responsabilidade	EXT_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Calendarização da execução da obra	CALEND_OBRA	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Estimativa do custo total da obra e custo por especialidades	ESTIM_OBR_ESP	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Plano de acessibilidades - Peças escritas	ACESS_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Plano de acessibilidades - Peças desenhadas	ACESS_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim



Município de Velas

Plano de acessibilidades - Técnico autor - Prova de capacidade profissional	ACESS_CAPP ROF	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Plano de acessibilidades - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil	ACESS_SEG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Plano de acessibilidades - Técnico autor - Termo de responsabilidade	ACESS_TR	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Levantamento fotográfico	LEV_FOT	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não
Outros elementos instrutórios – peças escritas	OUT_ESC	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Sim
Outros elementos instrutórios – peças desenhadas	OUT_DES	Não	DWF/x	15 MB	Sim
Comprovativo de pagamento por autoliquidação	COMPROV_P AG	Não	PDF; PDF/A	4 MB	Não